



047688 del
10/05/2023

Guardia di Finanza CENTRO NAVALE

Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti

Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT) - Tel. 0771/1903520 - PEC lt0530000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO N. 2197 DEL 08/05/2023

(Determina di aggiudicazione ex art. 32 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i)

Oggetto: cap. 4230/15 – affidamento diretto - ex art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, modificato dalla L. 108/2021 - volto alla stipula di un accordo quadro per il conferimento d'incarico professionale di fisioterapista presso il Poliambulatorio del Centro Navale per l'anno 2023 - CIG [97350419F7]

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

VISTO il **R.D. 18/11/1923, n. 2440**, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento di attuazione approvato con **R.D. 23/05/1924, n. 827**;

VISTI gli artt. 6, 10 – comma 1, lettera t, 11 e 12 - del Regolamento di Amministrazione, approvato con **D.M. del 14/12/2005, nr.292**;

VISTI gli artt. 31 e 32 della **Determinazione Direttoriale nr. 9000 in data 24/01/2006**, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

VISTO **art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, modificato dalla L. 108/2021**

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);

VISTO **l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135**, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di **Consip S.p.A**;

VISTO l'art. 6 del Regolamento di Amministrazione, approvato con **D.M. 14/12/2005, n. 292**;

PREMESSO che **l'Ufficio Sanitario – Sezione Poliambulatorio con la pratica amministrativa n. 86467 del 16/03/2023** ha chiesto di attivare l'iter amministrativo volto ad esperire una procedura in affidamento diretto per il conferimento d'incarico per il servizio indicato in oggetto

RICHIAMATA la **determina a contrarre n. 1403 del 27/03/2023** con la quale è stata autorizzata ad esperire la procedura l'incarico professionale con il **Dott. AGRESTI RICCARDO** con sede legale in Itri (LT) – **P. I.V.A.: 03023970597**;

ATTESO CHE l'onere finanziario previsto per l'anno **2023**, per l'incarico professionale in argomento ammonta ad un importo massimo presunto pari ad **€ 9.000,00 (novemila/00) al lordo di imposte e altri contributi di legge**;

CONSTATATO che non sussistono gli **oneri per la sicurezza ex D.lgs. n. 81/2008** di natura interferenziale relativi all'esecuzione dell'appalto;

VISTA la **procedura ASP n. 3502370 in data 11/04/2023** con la quale è stato invitato il professionista a formalizzare l'offerta economica tramite il portale degli acquisti in rete PA secondo la seguente tipologia di **visita e costi**:

- **prestazione oraria** **€ 50,00**

RITENUTO che il **R.U.P** propone di conferire l'incarico al suddetto professionista in quanto l'offerta è risultata in linea con i requisiti stabiliti dalla Stazione Appaltante;

PRESO ATTO dell'esito regolare del controllo dei requisiti di cui **all'art. 80 del D.lgs. n. 50 in data 18/04/2016;**

VISTO **l'art 34 co 2 bis della L.196/09**, che permette ai funzionari delegati di avviare le procedure per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori che comportano, in tutto o in parte, obbligazioni a carico di esercizi successivi, anche prima dell'emissione del relativo ordine di accreditamento,

A P P R O V A

ed aggiudica in via definitiva l'appalto indicato in oggetto, al **Dott. AGRESTI RICCARDO** con sede legale in Itri (LT) – **P. I.V.A.: 03023970597**,

A U T O R I Z Z A

il Capo Gestione Amministrativa a provvedere, per i motivi indicati in premessa, alla stipula di una scrittura privata per corrispondenza commerciale per un importo massimo presunto pari ad **9.000,00 (novemila/00) al lordo di imposte e altri contributi di legge**.

L'impegno di spesa sarà assunto sul **capitolo 4230/15**, previa verifica delle disponibilità annuali di bilancio.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del R.A., il servizio sarà eseguito sotto la diretta responsabilità del **Ten.Col. Alfredo Serafini – Responsabile Unico del Procedimento**.

Autorizza a dare attuazione agli adempimenti di trasparenza prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ed agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul sito istituzionale del Corpo, nella sezione **“Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Gara e Contratti” nel rispetto dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012**.

D I S P O N E

ai sensi dell'art. 101, comma 1 e ss., del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la nomina a **Direttore dell'esecuzione (D.E.C)** dell'appalto in argomento il **Cap. Angelo Guglietta - Capo Ufficio Sanitario** di questo Ente.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, - lettera a) - del D.D. 9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE
(Gen. B. Antonello Maggiore)

Per Presa Visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Alfredo Serafini)